

105 級畢業典禮畢業生借用學位服申請表

☐研究所 ☐四技 ☐二技 ☐二專 ☐特殊專班

105 年 1 月製表

系/所				班 級 負責人	姓名： 聯絡電話：	學 會 負責人	姓名： 聯絡電話：
班級							
學 號	姓 名	聯絡電話	備註	學 號	姓 名	聯絡電話	備註
繳納清洗費認證章 (出納組)：		借用套數：		借用人簽章		姓名： 聯絡電話：	
				核發人簽章			

借用規定：

- 團體借用：學會於 3 月 1 日至 3 月 4 日期間，檢具本表正本先至總務處保管組登記，再至出納組繳交清洗費(碩士服每套 150 元，學士服每套 100 元)，憑收據至總務處保管組排定學位服領取時間(3 月 21 日至 3 月 25 日發放)。由各系學會會長或推選之負責人，負責借、發、還作業，各單位統計借用人數並填妥本表後，交由各系學會彙整，借用之每位學生務必詳細填寫聯絡電話。
- 個別借用：6 月 1 日至 6 月 3 日辦理學位服個別借用，請於該期間內填妥申請表並繳交清洗費後(碩士服每套 150 元，學士服每套 100 元)，至保管組領取學位服。
- 於 6 月 4 日畢業典禮結束後統一歸還學位服(歸還地點：行政大樓一樓保管組)。
- 學位服遺失者，照價賠償。
學士服每套 800 元(衣服 500 元，披肩 100 元，帽子 200 元)
碩士服每套 3,000 元(衣服 1800 元，披肩 1000 元，帽子 200 元)
- 為統計及準備學位服借用數量，請於上列受理期間辦理，逾期恕不受理。